

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДЕН

Ученым советом филиала
ФГАОУ ВО «Тюменский
государственный университет»
в г. Новом Уренгое
19.09.2016, протокол № 1

**План работы филиала
2016-2017 учебный год**

Новый Уренгой

№	Мероприятия	Сроки реализации	Ответственный исполнитель
1. Повышение качества образования			
1.1	Утверждение на кафедрах филиала объема учебной нагрузки преподавателей, закрепление учебных дисциплин за кафедрами, согласование графика заезда преподавателей из головного ВУЗа	Сентябрь 2016	Зам. директора филиала по УМР; зав. кафедрами; диспетчер по расписанию
1.2	Корректировка учебных планов, составление программы прохождения практики студентами, утверждение графиков учебного процесса.	Сентябрь 2016	Зам. директора филиала по УМР
1.3	Проведение заседания стипендиальной комиссии	Два раза в год	Зам. директора филиала по УМР
1.4	Распространение рекламно-информационных материалов; работа со СМИ; рекламное обеспечение интернет портала; обновление информации на сайте	Сентябрь 2016 - май 2017	Менеджер; заведующий ИВЦ
1.5	Участие в Интернет-тестировании	Осенний семестр (сентябрь-январь), весенний семестр (февраль-май)	Зам. директора филиала по УМР; заведующий ИВЦ
1.6	Комплектование состава комиссий по ГИА	Ноябрь 2016	Зам. директора филиала по УМР
1.7	Составление отчета по движению контингента	Один раз в квартал (на 01 октября, 01 января, 01 апреля, 01 июля)	Зам. директора филиала по УМР
1.8	Составление рейтинга ППС	Январь 2017	Зам. директора филиала по УМР; менеджер по персоналу; зав. кафедрами
1.9	Проверка состояния УМК по направлениям подготовки	Февраль 2017	Зам. директора филиала по УМР; начальник УМО; зав. кафедрами; специалисты по УМР
1.10	Составление годовых отчетов о работе структурных подразделений филиала	Июнь 2017	Все подразделения филиала

1.11	Заключение договоров с организациями, предприятиями для прохождения практик студентами с дальнейшим их трудоустройством	Согласно графику учебного процесса	Зам. директора филиала по УМР; Юрисконсульт
1.12	Текущая работа со студентами по вопросам образовательной деятельности	В течение года, согласно плану работы подразделений	Зам. директора филиала по УМР; начальник УМО; зав. кафедрами; менеджер; менеджер ИДО специалисты по УМР
1.13	Расширение спектра дополнительных образовательных услуг по подготовке и переподготовке специалистов, востребованных на рынке труда	В течение года	Зам. директора филиала по УМР; менеджер
1.14	Корректировка рабочих учебных программ с учетом стандартов третьего поколения и разработка УМК по новым образовательным программам	В течение года	Зам. директора филиала по УМР; начальник УМО; зав. кафедрами
1.15	Организация подготовительных курсов среди учащихся 9-11 классов; Проведение профориентационных мероприятий среди учащихся в общеобразовательных школах	Октябрь 2015 Январь 2016	Зам. директора филиала по УМР; Менеджер
1.16	Мониторинг рынка труда в регионе для приведения в соответствие структуры подготовки специалистов	В течение года	Зам. директора филиала по УМР; зав. кафедрой ФЭД
1.17	Участие в Дне открытых дверей	Апрель 2017	Зам. директора по УМР; зав. кафедрами; менеджер
1.18	Совершенствование механизмов внутреннего контроля и самооценки качества образования в филиале: - совершенствование работы по рейтинговой системе; - проведение контрольных недель в семестре; - регулярное проведение консультаций для студентов; - обсуждение на заседаниях кафедр результатов внутреннего контроля и Интернет – тестирования	В течение года, согласно графику учебного процесса и графику консультаций НПР	Зам. директора филиала по УМР, зав. кафедрами, начальник УМО

2. Взаимоотношение филиала с головным вузом, структурами власти и предприятиями региона			
2.1	Взаимодействие филиала с органами исполнительной власти, работодателями, их объединениями, фондами для привлечения к участию в управлении и финансировании деятельности филиала	В течение года	Директор филиала; начальник отдела по НИР
2.2	Оптимизация штатного расписания филиала с учетом численности студентов	Сентябрь- октябрь 2016	Зам. директора по ФЭР, зам. директора по УМР
3. Укрепление кадрового потенциала			
3.1	Заключение дополнительных соглашений и трудовых договоров на сотрудников филиала	Сентябрь 2016	Менеджер по персоналу
3.2	Подготовка приказов на новый учебный год по основной деятельности филиала.	Сентябрь 2016	Менеджер по персоналу
3.3	Подать данные о количестве человек, прошедших обучение основам безопасности в отдел по Гражданской обороне при Администрации города	Ноябрь 2016	Менеджер по персоналу
3.4	Формирование графика отпусков	Декабрь 2016	Менеджер по персоналу
3.5	Табель учета рабочего времени	Ежемесячно 5 и 20 числа	Менеджер по персоналу
3.6	Сдавать ПФ РФ в программе ПФР данные по стажу каждого сотрудника филиала	Ноябрь 2016	Менеджер по персоналу
3.7	Проведение медицинского осмотра, вакцинации и диспансеризации преподавательского состава и сотрудников филиала.	По графику проведения	Менеджер по персоналу; юрист-консульт
3.8	Подготовка праздничных приказов	30 сентября, 30 декабря, 25 февраля, 05 марта	Менеджер по персоналу
3.9	Проверка трудовых книжек сотрудников и внесение изменений в них	В течение года	Менеджер по персоналу
3.10	Информация о квотировании рабочих мест в ЦЗН.	Ежемесячно до 15 числа	Менеджер по персоналу
3.11	Информация в ГО и ЧС	Ежемесячно до 18 числа	Менеджер по персоналу; начальник ХО; юрист-консульт

3.12	Сдача отчета СЗВ в ПФР	Ежемесячно до 10 числа	Менеджер по персоналу
3.13	Сдача статистического отчета формы П-4	Ежеквартально	Менеджер по персоналу
4. Модернизация материально-технической базы			
4.1	Составление план-графика закупок и контроль за его выполнением	Сентябрь –октябрь 2016, в течение года	Заместитель директора по ФЭР; Юрисконсульт; Экономист
4.2	Разработка и выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности	В течение года	Заместитель директора по ФЭР
4.3	Сокращение издержек материальных и финансовых ресурсов	В течение года	Заместитель директора по ФЭР
4.4	Заключение гражданско-правовых договоров и контрактов с поставщиками	В течение года	Юрисконсульт
4.5	Обеспечение доступа к информационным ресурсам ИБЦ ТюмГУ, ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	В течение года	Зав. ЦНТО; Заведующая библиотекой
4.6	Модернизация, информационное обновление и постоянное сопровождение сайта филиала	В течение года	Зав. ЦНТО; ответственные за страницы сайта
5. Научная и инновационная работа			
<i>Научно-практические мероприятия</i>			
5.1	Неделя студенческой науки	Октябрь 2016	Начальник отдела по НИР, ННР
5.2	Гражданский форум Нового Уренгоя (проведение мероприятия, оформление экспозиции по НИР на выставке)	Ноябрь 2016	Начальник отдела по НИР, зав. кафедрой ГДиП
5.3	On-line конференция с представителями Кассельского университета (Германия)	Ноябрь 2016	Начальник отдела по НИР, зав. кафедрами
5.4	Научно-практическая конференция «Человек и общество в XXI веке»	Декабрь 2016	Начальник отдела по НИР, зав. кафедрами, ННР
5.5	Конкурс научных презентаций студентов «Научная картина мира»	Декабрь 2016	Начальник отдела по НИР, зав. кафедрой АиФП
5.6	Просмотр и обсуждение научных фильмов ко Дню российской науки	Февраль 2017	Начальник отдела по НИР, зав. кафедрами

5.7	XV Региональная научно-практическая конференция молодых учёных «Современные проблемы развития региона-2017» в рамках VI Регионального Фестиваля науки	Март 2017	Начальник отдела по НИР, зав. кафедрами, НПП
5.8	VII Региональный Фестиваль науки	Март 2017	Начальник отдела по НИР, зав. кафедрами
5.9	Новоуренгойский газовый форум «Газ. Нефть. Новые технологии – Крайнему Северу» (мероприятие от филиала)	Март 2017	Начальник отдела по НИР, зав. кафедрами
5.10	Круглый стол (научная дискуссия) «Роль молодёжи в сохранении социально-культурной целостности региона»	Апрель 2017	Начальник отдела по НИР, зав. кафедрой ГДиП
5.11	Конкурс на лучшее эссе студентов «Русский язык в мировом лингвистическом пространстве»	Апрель 2017	Начальник отдела по НИР, зав. кафедрой АиФП
5.12	Организация мероприятий Петербургского Международного юридического форума в г. Новый Уренгой	Май 2017	Начальник отдела по НИР, зав. кафедрой ГПиП
5.13	VIII Городской форум «Малый и средний бизнес Нового Уренгоя. Инновационные технологии в малом бизнесе» (участие)	Май 2017	Начальник отдела по НИР, зав. кафедрой ФЭД
5.14	Реализация инновационного проекта «Подготовка молодёжи к инновационному развитию экономики ЯНАО».	В течение года	Начальник отдела по НИР, зав. кафедрами, НПП
5.15	<i>Координация деятельности филиала с учреждениями и организациями в рамках договоров о сотрудничестве:</i> - организация и проведение научных и просветительских мероприятий в образовательных учреждениях города. - деятельность Центра правовой культуры (по отдельному плану), - деятельность Центра развития предпринимательства (по отдельному плану), - выполнение платных НИР по заказам организаций, - заключение договоров с новыми партнёрами (по возможности).	В течение года	Начальник отдела по НИР, зав. кафедрами, НПП, руководители проектов
5.16	Обновление сайта филиала, размещение информации о научной работе филиала в СМИ города и региона.	В течение года	Начальник отдела по НИР, зав. кафедрами, НПП, заведующий ИВЦ

5.17	Работа по изучению грантов организаций различного уровня, информирование НПП и студентов с целью участия в грантовых программах. Работа с электронными ресурсами РИНЦ.	В течение года	Начальник отдела по НИР, зав. кафедрами, НПП
5.18	Взаимодействие и обмен опытом с Кассельским университетом (Германия), Администрацией города Кассель. Участие НПП и студентов в научных мероприятиях международного уровня, публикации научных статей в зарубежных изданиях (по возможности и предложениям).	В течение года	Начальник отдела по НИР, зав. кафедрами, НПП
Издательская деятельность			
5.19	Публикация научных и методических материалов, монографий, статей НПП в изданиях различного уровня (в том числе ВАК, РИНЦ, Scopus, Web of Science)	В течение года	Начальник отдела по НИР, НПП
5.20	Издание электронного научного журнала «Ямальский вестник», размещённого в Научной электронной библиотеке e.library.ru в РИНЦ Привлечение к публикации в журнале «Ямальский вестник» авторов из различных регионов страны и зарубежья	4 выпуска в год	Начальник отдела по НИР, зав. кафедрами
Научные исследования			
5.21	Тематика научных исследований НПП: - Арктическое законодательство, - правовая культура молодёжи, - проблемы социально-экономического развития ЯНАО, - социальная целостность региона, - проблемы межкультурной коммуникации.	В течение года	Начальник отдела по НИР, преподаватели – руководители научных проектов
НИРС			
5.22	- организация НИРС по направлениям исследований, закрепление за НПП; - привлечение студентов к участию в научно-практических конференциях, конкурсах, грантах различного уровня;	В течение года	Начальник отдела по НИР, зав. кафедрами, НПП

	<ul style="list-style-type: none"> - работа со студентами 3-4 курса очной формы обучения и заочной формы обучения по подготовке к публикации материалов выпускных квалификационных работ, курсовых работ и др., - мониторинг участия и результативности студентов в НИР; - публикация лучших студенческих работ в сборниках научных трудов различного уровня. 		
6. Внеучебная работа			
6.1	Соревнования по туристическому слету в зачет Спартакиады студенческой молодежи МО г. Новый Уренгой «Молодежь против наркотиков»	Сентябрь 2016	Зам. директора по внеучебной работе; актив студентов
6.2	Участие в обучающемся семинаре «Организация и развитие движения КВН» г. Новый Уренгой	Сентябрь 2016	Зам. директора по внеучебной работе; актив студентов
6.3	Участие в «Молодежном форуме 2016»	Сентябрь 2016	Зам. директора по внеучебной работе; актив студентов
6.4	Участие в окружном сборе актива молодежных общественных объединений «Округ дружбы»	Сентябрь 2016	Зам. директора по внеучебной работе; актив студентов
6.5	Участие в проведении областного студенческого лагеря: смене творческих коллективов и смене студенческих лидеров	Октябрь 2016	Зам. директора по внеучебной работе; актив студентов
6.6	Проведение праздника посвящение первокурсников в студенты «Дебют первокурсника»	Октябрь 2016	Зам. директора по внеучебной работе; актив студентов
6.7	Проведение игры «Что? Где? Когда?» среди команд 1-3 курсов филиала	Октябрь 2016	Зам. директора по внеучебной работе; актив студентов
6.8	Участие в семинаре – практикум для специалистов, занимающихся вопросами развития детской и молодежной журналистики в автономном округе, руководителей школьных и студенческих СМИ, пресс-центров, клубов	Октябрь 2016	Зам. директора по внеучебной работе; актив студентов
6.9	Творческие Сборы для студенческой и работающей талантливой молодежи (открытый молодежный фестиваль уличного театрального творчества)	Октябрь 2016	Зам. директора по внеучебной работе; актив студентов

7.0	Участие в городских играх клуба «Что? Где? Когда?»	Ноябрь 2016	Зам. директора по внеучебной работе; актив студентов
7.1	Участие в городском конкурсе знатоков права «Знаешь ли ты закон?»	Ноябрь 2016	Зам. директора по внеучебной работе; актив студентов
7.2	Участие в отборочном фестивале Ямальской студенческой лиги КВН.	Ноябрь 2016	Зам. директора по внеучебной работе; актив студентов
7.3	Тренинг по парламентским дебатам	Ноябрь 2016	Зам. директора по внеучебной работе; актив студентов
7.4	Участие в окружном грант-проекте «Деловая молодежь Ямала»	Ноябрь 2016	Зам. директора по внеучебной работе; актив студентов
7.5	Проведение праздничного вечера «Новогодний карнавал»	Декабрь 2016	Зам. директора по внеучебной работе; актив студентов
7.6	Организация и проведение праздничного вечера, посвященного «Дню студента»	Январь 2017	Зам. директора по внеучебной работе; актив студентов
7.7	Выпуск студенческой газеты «Надежда+»	Ежемесячно	Зам. директора по внеучебной работе; актив студентов
7.8	Участие в городской спортивно – развлекательной программе «Россия молодая»	Февраль 2017	Зам. директора по внеучебной работе; актив студентов
7.9	Праздничный вечер, посвященный «Дню защитника Отечества»	Февраль 2017	Зам. директора по внеучебной работе; актив студентов
7.10	Праздничное мероприятие, посвященное международному женскому Дню - 8-е марта	Март 2017	Зам. директора по внеучебной работе; актив студентов
7.11	Участие в лыжной гонке на территории муниципального образования г. Новый Уренгой ЯНАО в рамках Всероссийской массовой лыжной гонки «Лыжня России»	Март 2017	Зам. директора по внеучебной работе; актив студентов
7.12	Участие в ежегодной городской акции волонтерского движения. «Донор»	Март 2017	Зам. директора по внеучебной работе; актив студентов
7.13	Участие в конкурсе «Ямальская студенческая весна»	Апрель 2017	Зам. директора по внеучебной работе; актив студентов
7.14	Участие в централизованном праздничном шествии, посвященном Дню Победы	Май 2017	Зам. директора по внеучебной работе; актив студентов